

## Frågor och Svar – BIO-X Accelerate

### **Vårt företag har aktiviteter på flera platser, både inom Östra Mellansverige och utanför. Kan vi ansöka?**

Företagets säte måste vara i Östra Mellansverige.

### **Behöver man dra av Inkomster som projektet genererar från bidraget man mottar?**

Nej, SME behöver inte redovisa intäkter som uppstår till följd av det statliga stöd som de erhåller.

### **När det gäller medfinansieringen - vad behöver finnas på plats när man skickar in ansökan?**

När du skickar in ansökan behöver du vara säker på att den angivna medfinansieringen kommer att finnas tillgänglig för projektet under genomförandet. Vi kommer att utföra en formalia-kontroll under urvalsperioden, där du blir ombedd att visa t.ex. avsiktsförklaring från en investerare eller liknande dokumentation som styrker att resurser kommer att göras tillgängliga under projektets genomförande.

### **Kan ett dotterbolag få stöd enligt GBER artikel 22 och 25?**

När det gäller artikel 25 finns det inget hinder för ett dotterbolag att ta del av stöd. När det gäller artikel 22 är bedömningen att det är företag som är genuint unga/nystartade som är tänkta som stödmottagare.

Kontakta oss för att diskutera ert bolag mer i detalj.

### **Vad är den maximala möjliga finansieringen för företag som faller under kategorin "nystartade företag"?**

Den maximala finansieringsnivån är ~4MSEK, om företaget också faller under kategorin "Innovativt" kommer det att vara ~7MSEK. Kontakta oss för att diskutera vad som gäller för ditt projekt.

### **Kan noterade företag söka?**

Generellt ja - men stödgrunden för "nybildade företag" (artikel 22) kan inte användas. Kontakta oss för att diskutera vad som gäller för ditt projekt.

## Är det möjligt att göra ändringar i projektplanen (inklusive budget) mellan deadline för ansökan och projektstart?

Endast små justeringar kan göras i dialog med BIO-X-coach. Vissa projekt kan uppmanas av Advisory Board att göra justeringar av projektplanen.

## Kan kostnader i samband med affärsutveckling och marknadsanalyser inkluderas i budgeten?

Beror på aktiviteterna och typ av kostnader - försäljnings- och marknadsföringsaktiviteter ingår inte. Kostnader för att förvärva kunskap accepteras. Kontakta oss för att diskutera ditt projekt och behov mer i detalj.

## Kan patentkostnader inkluderas i projektbudgeten?

Ja, så länge det är relevanta kostnader direkt kopplade till projektet i fråga.

## Medfinansieringen skall vara privat, och inte offentlig. Var går gränsen för vad som räknas som offentlig finansiering?

Offentliga finansiering, som även kan kallas för statligt stöd betalas oftast ut genom statliga, regionala och kommunala myndigheter och belastar därmed den offentliga budgeten, till exempel Tillväxtverket, Vinnova, Energimyndigheten, regionen med flera. När offentliga medel används för att stötta en verksamhet ska statsstödsreglerna tillämpas.

- ▶ Du kan också läsa mer på Upphandlingsmyndighetens hemsida <https://www.upphandlingsmyndigheten.se/statsstod/vad-ar-statsstod/kriteriet-offentliga-medel/>
- ▶ Europeiska kommissionens förordning (Stödförordningar som är tillämpningsbara i detta projekt är Artikel 22 och artikel 25b-c) : <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SV/TXT/PDF/?uri=CELEX:32014R0651&from=EN>

## Jag har svårt att sammanställa budgetformuläret (obligatoriskt)

Börja med att läsa Tillväxtverkets guide: <https://tillvaxtverket.se/vara-tjanster/guider-och-vagledningar/handbok-for-eu-projekt/ansoka/sa-fyller-ni-i-ansokan-om-stod.html#svid9Budget>

Om du behöver hjälp, tveka inte att kontakta oss.

## Vilka utvecklingsnivåer inom TRL-skalan kan finansieras?

Generellt kan vi finansiera inom TRL 3–7. TRL 8 och 9 går enbart i det fall bolaget klassas som "nystartat företag" (icke börsnoterade småföretag upp till fem år efter deras registrering, som ännu inte har delat ut vinst och som inte har bildats genom en företagskoncentration).

De stödgrunder för statsstöd vi lutar oss på är

Stöd till FoU, Industriell forskning, (GBER Artikel 25 b)  
Stöd till FoU, Experimentell utveckling (GBER Artikel 25 c)  
Stöd till nystartat (innovativt) företag (GBER Artikel 22)

- ▶ För mer information om stödförordningar:  
<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SV/TXT/PDF/?uri=CELEX:32014R0651&from=EN>
- ▶ För mer information om TRL-nivåer, se gärna Swelife och MedTech4Healths guide.  
<https://www.vinnova.se/globalassets/utlysningar/2018-03850/omgangar/dc5b17f2-a99d-4cdf-a787-9825d5cb3e6c.pdf968067.pdf>

För mer information om ert bolags utvecklingsfas och tänkta aktiviteter passar in för denna finansieringsform, kontakta oss gärna!

## Hur ser ansvarsfördelningen ut mellan de finansierade bolagen, STUNS/Uppsala BIO och Tillväxtverket?

Utlysning och selektionsprocess hanteras av STUNS/Uppsala BIO och en för ändamålet rekryterad Advisory Board. Finalt finansieringsbeslut fattas av Tillväxtverket.

Efter selektionsprocessen kommer finansieringen avtalas mellan Tillväxtverket och de utvalda bolagen, och de allmänna villkoren för Tillväxtverket gäller.

STUNS/Uppsala BIO kommer med hjälp av Advisory Board att göra uppföljningar även under projektgenomförandet och har möjlighet att stoppa finansiering för projekt som inte följer plan.

Bolagen ansvarar för att genomföra projektet enligt plan. Eventuella avvikelser flaggas upp på de kvartalsmässiga avstämningarna samt på Advisory Board review.

Ansvar gällande underlag för alla kostnader t.ex. tidsrapporter, fakturor inkl. underlag och upphandlingsunderlag som ska bifogas vid den kvartalsmässiga rapporteringen är bolagens.

## Behåller bolagen allt ägande?

Ja. STUNS/Uppsala BIO eller Tillväxtverket tar inget ägande eller någon option i bolagen.

## Vilka är de stora dragen som skiljer finansiering från Tillväxtverket jämfört med annat offentligt stöd ex VINNOVA?

Det finns en del skillnader, främst gällande rapportering och rekvisering av medel, och här beskriver vi några av dem:

Medel betalas ut i efterhand. Rapportering sker kvartalsvis, och när man fått de rapporterade kostnaderna godkända av Tillväxtverket betalas medlen ut. Vinnova, som exempel, betalar ut medel vid projektstart.

Tillväxtverket beräknar lönekostnaden baserat på grundlön plus Tillväxtverkets schabloner, som är 45,24% för lönebikostnader och 15% indirekta kostnader (30% overhead för universitet och högskolor). Beräkningsexempel: (grundlön x lönebikostnader 45,24%) + 15% indirekta kostnader = Underlag för lönekostnad som redovisas till Tillväxtverket. Vinnova, som exempel, utgår från verkliga lönekostnader.

Förutom huvudboksutdrag med bokförda kostnader, så behöver Tillväxtverket också underlag för alla kostnader t.ex. tidsrapporter, fakturor inkl underlag och upphandlingsunderlag som ska bifogas vid den kvartalsmässiga rapporteringen.

## **Bolagen ska följa upphandlingsrättsliga principer för sina köp under projektet, vad innebär det?**

Bolag omfattas inte av upphandlingslagstiftningen, men behöver ändå följa det särskilda inköpsförfarandet som bygger på principerna i LOU (Principen om icke-diskriminering, Principen om likabehandling, Proportionalitetsprincipen, Principen om öppenhet, Principen om ömsesidigt erkännande). Underlag från bolagen behöver redovisas till Tillväxtverket i den kvartalsmässiga redovisningen. Efterlevnad av detta är bolagets eget ansvar.

Nedan följer en kort beskrivning av de upphandlingsrättsliga principerna.

- ▶ Mer information om upphandlingslagarna och principerna finns på upphandlingsmyndighetens webbplats. <https://www.upphandlingsmyndigheten.se/upphandla/om-upphandlingsreglerna/om-lagstiftningen/Principerna/>
- ▶ Samt hos Tillväxtverket: <https://tillvaxtverket.se/vara-tjanster/guider-och-vagledning/handbok-for-eu-projekt/genomfora-och-rapportera/krav-att-folja-nar-projektet-beviljats-eu-stod/folj-reglerna-for-offentlig-upphandling-och-andra-kop.html>

Inköpsförfarandet reglerar köp under och över beloppet för direktupphandling. Ett köp får inte delas upp i flera mindre köp i syfte att kringgå reglerna. Från januari 2018 är beloppet för direktupphandling 586 907 kronor för LOU.

### För köp under direktupphandlingsgränsen:

För köp under beloppet för direktupphandlingsgränsen krävs ingen konkurrensutsättning.

Vid köp som överstiger 100 000 kronor ska ni som stödmottagare skriftligen dokumentera vad parterna kommit överens om. Dokumentationen, som kan vara i form av mejl, ska innehålla parternas namn, pris, beskrivning av varan/tjänsten och tid för leverans. Saknas dokumentation så kan det finnas grund för att underkänna kostnaden.

### För köp över direktupphandlingsgränsen:

Köp över beloppet för direktupphandling ska konkurrensutsättas.

Ni som stödmottagare ska ställa en skriftlig förfrågan till minst två potentiella leverantörer och samma underlag ska skickas till samtliga leverantörer. Förfrågan och svar från potentiella leverantörer ska vara skriftliga. Ni som stödmottagare ska skriftligen dokumentera vad parterna kommit överens om. Dokumentationen, som kan vara i form av mejl, ska innehålla parternas namn, pris, beskrivning av varan/tjänsten och tid för leverans. Saknas dokumentation kring detta så finns det grund för att underkänna kostnaden.

## **Vilka kostnadstyper är möjliga att ta upp i projektet?**

- ▶ Personalkostnader: forskare, tekniker och annan stödpersonal i den omfattning som de arbetar med projektet.
- ▶ Kostnader för instrument och utrustning i den utsträckning och under den tid som de används för projektet. Om instrumenten och utrustningen inte används under projektets hela livscykel anses endast de avskrivningskostnader som motsvarar forskningsprojektets livscykel, beräknade på grundval av allmänt accepterade redovisningsprinciper, vara stödberättigande.
- ▶ Kostnader för byggnader och mark i den utsträckning och under den tid som de används för projektet. När det gäller byggnader anses endast de avskrivningskostnader som motsvarar forskningsprojektets livscykel, beräknade på grundval av allmänt accepterade redovisningsprinciper, vara stödberättigande. För mark är kostnader för överlåtelse på affärsmässiga villkor eller faktiska kapitalkostnader stödberättigande.
- ▶ Kostnader för kontraktsforskning, kunskap och patent som köps eller hyrs in från externa källor på marknadsmässiga villkor, samt kostnader för konsulttjänster och motsvarande tjänster som används uteslutande för forskningsverksamheten.

- ▶ Andra allmänna omkostnader och andra driftskostnader, inklusive kostnader för materiel, förrådsartiklar och liknande produkter, som uppkommit som direkt följd av ett projekt.

### **Vilka typer av stöd kan man få under projektets genomförande?**

De projekt som accepteras till programmet kommer erhålla finansiering, stöd och uppföljningsmöten, samt tillgång till expertstöd inom BIO-X-nätverket. Ni får tillgång till en BIO-X-coach som kommer att genomföra kvartalsvisa uppföljningsmöten. Årligen utvärderas projektet av programmets Advisory board, som är en oberoende grupp personer med omfattande erfarenheter från industri och klinisk verksamhet.

### **Vilka moment är obligatoriska under projektets genomförande?**

De projekt som accepteras kommer att behöva delta vid möten med programmets Advisory board för utvärdering, samt kvartalsvisa uppföljningar av projektets status. Det tillkommer också ett antal obligatoriska arbetsmöten, bland annat om hållbar tillväxt.

### **Vilken typ av e-hälsolösningar inkluderas i denna utlysning?**

Inkluderat:

- ▶ Lösningar som direkt värde till individer under behandling, som exempelvis bättre utfall i form av överlevnadstid, minskade bieffekter eller minimerat obehag.
- ▶ Lösningar som ger individer ökad möjlighet till egenvård och delaktighet, bland annat genom hantering av självrapporterade data och/eller stödjer vårdprofessionen att ta rätt behandlingsbeslut, och/eller medicinering kopplad till individens karaktär, behov eller önsningar.

Inte inkluderat:

- ▶ Livsstil- och Hälsorelaterade lösningar som inte är menade för sjukvård eller som har fokus på den enskilda patienten.
- ▶ Lösningar som enbart syftar till att förbättra hälso- och sjukvårdens styrning eller administration, som journalsystem eller annan IT-infrastruktur. (Lösningar som däremot ger individer direkt värde och är kompletterande till existerande journalsystem kan vara en del av en ansökan.)